

CONSORTIUL NAȚIONAL AL INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT

ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA (ASEM)

ȘI

**UNIVERSITATEA DE STUDII POLITICE ȘI ECONOMICE EUROPENE
„CONSTANTIN STERE” (USPEE)**

ȘCOALA DOCTORALĂ ÎN DREPT, ȘTIINȚE POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE

GH. 02. ȘD DȘPA

GHID

DE REDACTARE A TEZEI DE DOCTOR / DOCTOR HABILITAT ÎN ȘCOALA DOCTORALĂ ÎN DREPT, ȘTIINȚE POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE

	ELABORAT	COORDONAT	APROBAT
RESPONSABIL	Cristina COPĂCEANU, Președinte al CȘD DȘPA	Victoria COCIUG, Președinte, Consiliul științific ASEM	Gheorghe AVORNIC Președinte, Senatul USPEE „Constantin Stere”
DATA	Proces-verbal nr. 7 al CȘD DȘPA din 10.09.2026	Proces-verbal nr. 2 al CȘ ASEM din 16.09.2026	Proces-verbal nr. 2 al Senatului USPEE din 24.09.2026
SEMNĂTURA			

Cuprins

INTRODUCERE	3
Capitolul 1. INFORMAȚII GENERALE	3
Capitolul 2. STRUCTURA ȘI VOLUMUL TEZEI DE DOCTOR	4
Capitolul 3. CONȚINUTUL TEZEI DE DOCTOR.....	5
Capitolul 4. STILUL ȘI LIMBAJUL REDACTĂRII TEZEI DE DOCTOR	9
Capitolul 5. REGULI DE TEHNOREDACTARE.....	10
Capitolul 6. PREZENTAREA BIBLIOGRAFIEI ÎN TEZA DE DOCTOR.....	10
Capitolul 7. CERINȚE DE ETICĂ PROFESIONALĂ.....	11
Capitolul 8. REZUMATUL TEZEI DE DOCTOR.....	12
Capitolul 9. CONSECINȚELE NERESPECTĂRII REGULILOR DE REDACTARE A TEZEI DE DOCTOR.....	12
BIBLIOGRAFIA CONSULTATĂ	14
Anexa 1. Model al foii de titlu a tezei de doctor	15
Anexa 2. Model al foii privind dreptul de autor	16
Anexa 3. Model de formulare a Rezultatului/rezultatelor obținute care contribuie la soluționarea unei probleme științifice importante	17
Anexa 4. Model al declarației privind asumarea răspunderii	18
Anexa 5. Exemple de referințe bibliografice pentru domeniile Drept, și Științe politice.....	19

INTRODUCERE

Conținutul cercetării științifice efectuate este foarte important, însă nu mai puțin importantă este forma de prezentare a rezultatelor obținute. Redactarea este etapa cercetării științifice care poate majora sau diminua substanțial valoarea demersului științific realizat. Ea reprezintă un complex de reguli și exigențe care se cer urmate pentru a putea valorifica eforturile și rezultatele realizate și obținute în etapele precedente ale cercetării.

Ghidul de redactare a tezei de doctor/doctor habilitat (în continuare – Ghid) stabilește reguli și recomandări privind redactarea și prezentarea tezei, în scopul asigurării unui cadru unitar pentru elaborarea tezelor de doctor și de doctor habilitat în cadrul Școlii Doctorale în Drept, Științe Politice și Administrative (ȘD DȘPA), organizată de Consorțiul Național al Instituțiilor de Învățământ constituit din Academia de Studii Economice din Moldova (ASEM) și Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere” (USPEE). Caracterul obligatoriu sau orientativ al fiecărei prevederi este indicat prin formularea utilizată în text.

Ghidul este destinat candidaților la titlul științific de doctor/doctor habilitat în domeniile Drept și Științe politice, având rolul de a-i ajuta în redactarea tezei de doctor, fără a le impune constrângeri care să limiteze prezentarea datelor din surse bibliografice, metodologia de cercetare utilizată, interpretarea rezultatelor sau modalitatea de exprimare a propriilor idei.

Prezentul Ghid este elaborat în conformitate cu Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1007 din 10.12.2014, cu modificările și completările ulterioare, Codul Educației al Republicii Moldova nr.152 din 17.07.2014, Metodologia de conferire și confirmare a titlurilor științifice, Regulamentul cu privire la perfectarea și eliberarea actelor de studii la ciclul III – doctorat în cadrul ȘD DȘPA (REG.02.ȘD DȘPA), precum și cu Regulamentul-cadru privind integritatea academică în instituțiile de învățământ superior, aprobat prin HG nr. 337 din 24.06.2026.

La elaborarea prezentului Ghid a fost utilizat, în calitate de reper metodologic, Ghidul de redactare a tezei de doctor/doctor habilitat în Școala Doctorală ASEM (GH.14), aprobat prin Procesul-verbal nr. 10 al Senatului ASEM din 24.06.2026, prevederile relevante ale acestuia fiind adaptate la specificul și cadrul instituțional al ȘD DȘPA.

Capitolul 1. INFORMAȚII GENERALE

Teza de doctor/doctor habilitat (în continuare – teza) este o lucrare științifică originală, elaborată în baza propriilor cercetări științifice, care conține rezultate teoretice și/sau practice noi, ce demonstrează contribuția autorului în domeniul științelor juridice sau politice. Aceasta constituie raportul final al realizării și valorificării cercetărilor științifice, efectuate la o anumită temă din domeniile Drept sau Științe politice, în cadrul studiilor de doctorat/postdoctorat.

„Teza de doctor prevede soluționarea unei probleme științifice actuale, importante pentru domeniul de cunoaștere respectiv”. Ea trebuie să confirme capacitatea autorului de a realiza o cercetare științifică la nivel național și internațional, în mod creativ, autonom și responsabil, noile rezultate științifice obținute necesitând a fi argumentate și evaluate critic față de nivelul existent al cunoașterii, inclusiv al cadrului normativ, doctrinei și jurisprudenței relevante.

„Teza de doctor habilitat conține rezultate principial noi pentru știință și practică, care determină crearea unei noi direcții științifice sau soluționarea unei probleme științifice, aplicative, de importanță majoră”.

Temele tezelor de doctor trebuie să fie corelate cu direcțiile prioritare de cercetare-dezvoltare ale Republicii Moldova, cu tendințele științei mondiale în domeniile Drept și Științe politice. Ele sunt aprobate de Consiliul Școlii Doctorale (CȘD) și de Consiliul Științific al ASEM (tezele de doctor) și de Senatele ASEM/USPEE (tezele de doctor habilitat).

Conținutul tezei de doctor este stabilit de autor prin consultare cu conducătorul/consultantul de doctorat. El trebuie să fie original, inovator și clar exprimat.

Teza de doctor și rezumatul, redactate în altă limbă decât limba română, se traduc integral în limba română.

Teza este însoțită de un rezumat, care conține reperele conceptuale ale cercetării, ideile și concluziile principale ale tezei, dezvăluie aportul autorului la realizarea investigațiilor, locul lor în contextul cercetărilor de specialitate din țară și din lume, noutatea științifică și importanța practică a rezultatelor obținute. În cazul susținerii tezei de doctor habilitat în baza lucrărilor publicate, candidatul va elabora o lucrare de sinteză.

Teza și rezumatul sunt documente publice care se redactează și în format electronic.

Candidatul la titlul științific este autorul tezei și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate, precum și a opiniilor și demonstrațiilor incluse în lucrarea științifică susținută. Conducătorul/consultantul tezei răspunde împreună cu autorul lucrării de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului și de respectarea confidențialității datelor cu caracter personal, acolo unde cercetarea implică asemenea date.

Capitolul 2. STRUCTURA ȘI VOLUMUL TEZEI DE DOCTOR

Deoarece teza de doctor reprezintă o lucrare în baza căreia se conferă titlu științific, ea este evaluată nu doar sub aspectul valorii teoretice și importanței aplicative a rezultatelor obținute, dar și sub aspectul structurii și conținutului acesteia.

Structura și volumul recomandat al tezelor de doctor/doctor habilitat sunt prezentate în tabelul 1. Teza conține partea preliminară, partea principală și partea complementară. Volumul părții principale a tezei de doctor va constitui până la 150 pagini (dacă nu sunt indicate referințe la subsolul paginii) și până la 200 pagini (dacă sunt indicate referințe la subsolul paginii), iar al celei de doctor habilitat – până la 260 pagini (dacă nu sunt indicate referințe la subsolul paginii) și până la 350 pagini (dacă sunt indicate referințe la subsolul paginii). Ținând cont de specificul domeniilor Drept și Științe politice, unde citarea la subsolul paginii este practica dominantă, se recomandă utilizarea variantei cu note de subsol (până la 200, respectiv 350 pagini). Volumul materialului ilustrativ (figuri și tabele) nu va depăși 30% din volumul părții principale. Volumul părții complementare nu se limitează, dar, în caz de depășire a volumului total al tezei de 350 pagini, se copertează separat.

Tabelul 1. Structura și volumul recomandat al tezei

Nr. d/o	Denumirea elementelor	Teza de doctor	Teza de doctor habilitat
	Partea preliminară		
1.	Foaia de titlu (+ 1 pag. dacă teza e scrisă în altă limbă)	1 (+1)	1 (+1)
2.	Foaia privind dreptul de autor	1	1
3.	Cuprins	1-2	2-3
4.	Adnotare (română și engleză)	2 (câte 1 în fiecare limbă)	4 (câte 2 în fiecare limbă)

5.	Lista tabelelor	nu se limitează	nu se limitează
6.	Lista figurilor	nu se limitează	nu se limitează
7.	Lista abrevierilor	nu se limitează	nu se limitează
	Partea principală		
8.	Introducere	4-6	7-10
9.	Analiza situației în domeniul temei tezei (analiza doctrinei, a cadrului normativ și a jurisprudenței)	25-30 (1 capitol)	30-40 (1 capitol)
10.	Capitolele de bază (cu denumiri concrete)	80/100 (2-3 capitole)	160/200 (3-5 capitole)
11.	Concluzii și recomandări generale	min. 5	min. 8
	Partea complementară		
12.	Bibliografie (doctrină, acte normative, jurisprudență)	nu se limitează	nu se limitează
13.	Anexe	nu se limitează	nu se limitează
14.	Declarația privind asumarea răspunderii	1	1
15.	CV-ul candidatului	1-2	2-4

Teza poate conține elemente opționale (prefață, motto ș.a.), la decizia candidatului și a conducătorului de doctorat.

Capitolul 3. CONȚINUTUL TEZEI DE DOCTOR

3.1. Foaia de titlu

Foaia de titlu se redactează conform Anexei 1. În cazul în care teza nu este scrisă în limba română, după foaia de titlu urmează o foaie de titlu suplimentară, redactată în limba română.

Titlul tezei de doctor este partea studiului citită în primul rând. Ca urmare, el trebuie să orienteze/sugereze ideea principală a studiului efectuat și finalitatea cercetării. Se recomandă ca titlul să conțină un număr optim de cuvinte (de până la 15 cuvinte). Titlul tezei nu se ia în paranteze. Nu se recomandă includerea în denumirea temei a formulărilor de tipul: „Probleme ale...”, „Studiu privind...”, „Analiza de...”. Dacă doctorandul dorește să concretizeze tema tezei, poate formula un subtitlu scurt. De exemplu: Răspunderea juridică a autorităților publice locale: reglementare națională și practici europene.

3.2. Foaia privind dreptul de autor

Candidatul la titlul științific beneficiază de dreptul exclusiv de autor asupra tezei sale. Titularul folosește simbolul protejării dreptului de autor, care se imprimă pe fiecare exemplar al lucrării și constă din trei elemente: litera latină C inclusă într-un cerc – ©; numele titularului drepturilor exclusive de autor; anul redactării tezei (Anexa 2), în conformitate cu prevederile Legii privind dreptul de autor și drepturile conexe nr. 230 din 28.07.2022.

3.3. Cuprins

Cuprinsul conține titlurile și subtitlurile tuturor capitolelor și subcapitolelor, însoțite de numărul paginii de început al fiecărui capitol/subcapitol. Cuprinsul trebuie să acopere întreaga lucrare, începând cu adnotarea și terminând cu CV-ul autorului. Pentru realizarea cuprinsului se utilizează stilurile de titlu (Heading), ceea ce permite numerotarea automată a paginilor.

3.4. Adnotare

Adnotarea va conține următoarele elemente:

- Date de identificare: numele, prenumele autorului, titlul tezei, titlul științific solicitat (de exemplu, teză de doctor în drept / teză de doctor în științe politice), localitatea, anul redactării – aliniere centrală și Bold.
- Structura tezei de doctor (introducere, număr de capitole, concluzii generale și recomandări, bibliografie din X titluri, anexe, număr de pagini de text de bază, figuri, tabele), numărul publicațiilor la tema tezei.
- Domeniul de studiu, Cuvinte-cheie, Scopul lucrării, Obiectivele cercetării.
- Noutatea și originalitatea științifică a rezultatelor obținute.
- Semnificația teoretică și valoarea aplicativă a rezultatelor științifice obținute.
- Rezultatul/rezultatele științifice obținute care contribuie la soluționarea unei probleme științifice importante (teza de doctor) sau care au determinat crearea unei noi direcții științifice ori soluționarea unei probleme științifice aplicative de importanță majoră (teza de doctor habilitat).
- Implementarea rezultatelor științifice, prin acte de implementare, avize, propuneri de lege ferenda acceptate de autorități, sau alte forme relevante domeniilor Drept și Științe politice.

Adnotarea se prezintă în 2 limbi: română și engleză, fiecare fiind prezentată pe o singură pagină (pentru teza de doctor) sau pe 2 pagini (pentru teza de doctor habilitat).

3.5. Lista tabelelor

Această listă va conține informații despre toate tabelele incluse în teză, pentru fiecare indicându-se titlul și numărul paginii la care se află acesta.

3.6. Lista figurilor

Această listă va conține informații despre toate figurile incluse în teză, pentru fiecare indicându-se titlul și numărul paginii la care se află aceasta.

3.7. Lista abrevierilor și acronimelor

Această listă va conține toate abrevierile și acronimele incluse în teză, inclusiv denumirile prescurtate ale actelor normative (de exemplu, CC – Codul civil; CPP – Codul de procedură penală) care nu sunt de utilizare comună.

3.8. Introducere

În compartimentul Introducere se vor descrie următoarele elemente:

- Actualitatea și importanța temei de cercetare abordate, cu încadrarea temei în preocupările internaționale, naționale, ale colectivului de cercetare și în context inter- și transdisciplinar (juridic, politologic).
- Descrierea situației în domeniu – prezentare succintă a contribuțiilor altor autori/cercetători, doctrinari, precum și a evoluției cadrului normativ și jurisprudențial relevant temei.
- Scopul cercetării (sau obiectivul general).
- Obiectivele cercetării, formulate minuțios, prin enumerarea unor acțiuni (a analiza..., a identifica..., a determina..., a evalua conformitatea..., a propune..., a fundamenta..., etc.).

- Ipoteza/ipotezele de cercetare.
- Metodologia de cercetare și justificarea metodelor selectate. În domeniile Drept și Științe politice se utilizează, după caz, metoda logică, metoda comparativă (dreptul comparat), metoda istorică, metoda sistemică, metoda sociologică, analiza de conținut, studiul de caz, precum și metode empirice (calitative sau cantitative), în funcție de specificul cercetării.
- Aprobarea rezultatelor cercetării – diseminarea rezultatelor prin comunicări la manifestări științifice și prin publicații recenzate și recunoscute de ANACEC.
- Volumul și structura tezei; sumarul capitolelor (fără a descrie rezultatele obținute).
- Limitele cercetării și direcțiile cercetărilor ulterioare, dacă este cazul.
- Cuvinte cheie, reprezentative pentru conținutul și obiectul cercetării.

3.9. Analiza situației în domeniul temei abordate (denumirea concretă a capitolului 1)

În acest capitol va fi stabilit stadiul actual al cunoașterii în domeniul temei alese, în baza unei documentări laborioase, care va include definirea conceptelor fundamentale, analiza critică a doctrinei juridice/politologice, precum și analiza cadrului normativ național, european și internațional și, după caz, a jurisprudenței relevante (a Curții Constituționale, a instanțelor naționale, a Curții Europene a Drepturilor Omului, a Curții de Justiție a Uniunii Europene etc.). Se va acorda o atenție deosebită rezultatelor științifice recente din literatura de specialitate, atât din interiorul Republicii Moldova, cât și la nivel european/internațional.

Finalitatea acestui capitol constă în realizarea sintezei literaturii și practicii de specialitate, identificarea lacunelor existente, precizarea problemei de cercetare, construirea cadrului conceptual-teoretic și fundamentarea ipotezei/ipotezelor formulate în Introducere.

3.10. Capitolele de bază (cu denumiri concrete ale capitolelor respective)

Capitolele de bază prezintă cercetarea realizată și evidențiază contribuțiile personale ale autorului. După caz, în capitolele de bază va fi inclusă analiza cadrului normativ, instituțional și strategic relevant, inclusiv a politicilor, regulamentelor, standardelor, tratatelor internaționale, precum și analiza practicii administrative și/sau judiciare aplicabile domeniului cercetat.

Capitolele consacrate rezultatelor cercetării vor prezenta și vor discuta rezultatele obținute, cu evidențierea contribuțiilor personale ale autorului. Acestea pot consta, după caz, în:

- identificarea unor lacune, contradicții sau neconcordanțe în cadrul normativ existent;
- elaborarea unor propuneri de lege ferenda sau a unor modele de politici publice;
- interpretarea și sistematizarea unor instituții juridice sau politice;
- analiza comparată a soluțiilor de drept/politică publică din alte state sau sisteme;
- elaborarea unor metodologii, instrumente sau mecanisme aplicabile în practica juridică, politică sau administrativă;
- formularea unor soluții noi pentru problema de cercetare identificată;
- obținerea altor rezultate relevante pentru domeniul cercetat.

Teza va include discutarea rezultatelor și compararea acestora cu rezultatele și opiniile prezentate în doctrină, cu prevederile legale în vigoare și, după caz, cu jurisprudența relevantă. Fiecare capitol de bază se va încheia cu o secțiune de sinteză, în care vor fi prezentate succint principalele rezultate, concluziile parțiale și legătura acestora cu obiectivele cercetării.

3.11. Concluzii și recomandări

Compartimentul „Concluzii și recomandări” va prezenta, într-o formă clară, sintetică și logică, principalele rezultate ale cercetării, prin raportare la problema de cercetare, scopul, obiectivele și ipotezele formulate în Introducere.

Partea de concluzii va cuprinde: aprecierea gradului de realizare a scopului și obiectivelor cercetării; prezentarea principalelor rezultate științifice obținute; descrierea contribuțiilor personale ale autorului; evidențierea elementelor de noutate și originalitate științifică; formularea problemei științifice importante soluționate sau, în cazul tezei de doctor habilitat, a noii direcții științifice dezvoltate; prezentarea semnificației teoretice și a valorii aplicative a rezultatelor, inclusiv sub forma unor propuneri de lege ferenda; indicarea limitelor cercetării și a problemelor rămase nesoluționate.

În teza de doctor vor fi evidențiate 3-5 rezultate științifice care au contribuit la soluționarea unei probleme științifice importante. În teza de doctor habilitat vor fi prezentate 7-10 rezultate principial noi pentru știință și practică.

Recomandările vor rezulta direct din concluziile cercetării și pot viza, după caz: perfecționarea cadrului normativ (propuneri de lege ferenda); îmbunătățirea politicilor publice, practicilor administrative sau judiciare; implementarea unor mecanisme sau instrumente elaborate; continuarea cercetării în direcțiile care nu au putut fi investigate integral.

3.12. Bibliografie

Bibliografia va conține lista tuturor surselor de informare utilizate pentru elaborarea tezei: doctrină (monografii, articole, materiale ale conferințelor), acte normative naționale și internaționale, jurisprudență (hotărâri ale Curții Constituționale, hotărâri judecătorești, hotărâri ale Curții Europene a Drepturilor Omului etc.) și alte resurse relevante. Nu se includ sursele care nu sunt indicate în textul tezei și nu au fost utilizate în propria cercetare.

Lista poate fi structurată pe categorii de surse (doctrină, acte normative, jurisprudență, resurse electronice) și/sau după limba surselor utilizate. Bibliografia nu se numerotează ca un capitol al lucrării. În referințele bibliografice ale lucrărilor la care candidatul este autor sau coautor, numele acestuia se evidențiază cu caractere aldine (Bold).

3.13. Anexe

Anexele conțin materiale relevante pentru lucrare, care conțin informații complementare la partea principală a acesteia, inclusiv: extrase din acte normative, proiecte de acte normative propuse, tabele comparative de legislație, chestionare, date statistice, hotărâri judecătorești relevante, acte de implementare, precum și Declarația privind asumarea răspunderii (Anexa 4) și CV-ul candidatului.

Capitolul 4. STILUL ȘI LIMBAJUL REDACTĂRII TEZEI DE DOCTOR

Limbajul și stilul redactării tezei denotă cultura științifică a autorului ei. În domeniile Drept și Științe politice se recomandă un limbaj precis, riguros și adecvat terminologiei juridice și diplomatice consacrate, evitându-se ambiguitățile de interpretare.

Pentru a evita lacunele unei expuneri haotice sau excesiv de detaliate, o tehnică eficientă de ordonare a materialului o reprezintă utilizarea reprezentărilor schematice la nivelul fiecărui subcapitol, care includ elementele de bază, ordinea prezentării acestora și legăturile dintre ele.

Lucrarea științifică trebuie să cuprindă argumente bine legate între ele, bazate pe fapte, pe prevederi legale și pe doctrină. Introducerea unor noțiuni noi este admisă doar în cazuri excepționale, când niciuna din noțiunile existente în doctrină sau legislație nu poate descrie fenomenul, procesul sau instituția corespunzătoare. Este interzisă aplicarea, în diferite părți ale tezei de doctor, a unei terminologii juridice diferite pentru aceeași noțiune.

Textul este recomandat să prezinte elementele proprii demersului științific, precum și rezultatele originale obținute prin recurgerea la persoana I plural. Invocarea directă a propriei persoane („eu am realizat”, „am demonstrat” etc.) trebuie evitată. Mai rațională este utilizarea formulei neutre „autorul acestei lucrări consideră că...”.

Caseta 1. Expresii pentru scrierea introducerii

X reprezintă un subiect de interes major pentru cercetarea de față...
În ultimii ani a existat un interes crescând pentru reglementarea/instituția X...
Modificările legislative survenite în domeniul X denotă că...
Cercetătorii/doctrinariii care și-au adus contribuția substanțială la studierea X au fost...
Cercetările efectuate anterior oferă concluzii/interpretări contradictorii despre...
Scopul lucrării este de a analiza/evalua conformitatea.../ a fundamenta...
Pentru soluționarea problemei de cercetare pornim de la ipoteza că...

Caseta 2. Expresii pentru analiza doctrinei, legislației și jurisprudenței

Potrivit art. ... din ..., ...
În doctrina de specialitate s-a susținut că...
Există un consens în doctrină cu privire la...
Practica judiciară/jurisprudența Curții Constituționale a statuat că...
Spre deosebire de reglementarea anterioară, actul normativ în vigoare prevede...
Legislația statelor membre ale Uniunii Europene reglementează diferit...
O interpretare sistematică a normelor incidente conduce la concluzia că...

Caseta 3. Expresii pentru formularea concluziilor și a propunerilor de lege ferenda

Din analiza efectuată rezultă că...
Considerăm oportună modificarea art. ... din ... în sensul...
De lege ferenda, propunem...
Rezultatele cercetării demonstrează necesitatea...
În vederea armonizării cadrului normativ național cu standardele europene, se impune...

Capitolul 5. REGULI DE TEHNOREDACTARE

Formatul tezei. Foaie: A4; font: Times New Roman (TNR), de 12 puncte, cu diacritice; spațiere între rânduri: 1,5 linii; margini: stânga – 3 cm, dreapta – 1,5 cm, sus și jos – 2,5 cm.

Alinierea textului. În cadrul paragrafelor textul va fi aliniat între marginile din stânga și dreapta (Justify); primul rând al fiecărui paragraf va avea un alineat de 1,25 cm. Nu sunt recomandate paragrafe mai mari de jumătate de pagină.

Formatul titlurilor. Titlurile capitolelor: font TNR, 14 puncte, Bold, aliniere centrală, numerotare cu cifre arabe – 1; titlurile subcapitolelor: font TNR, 12 puncte, Bold, aliniere la stânga, numerotare – 1.1, 1.2 etc.; titlurile ulterioare: font TNR, 12 puncte, Bold+Italic, aliniere la stânga, numerotare – 1.1.1, 1.1.1.1. Nu se vor utiliza cuvintele „Capitol”, „Subcapitol”.

Numerotarea paginilor. Toate paginile tezei se numerează începând cu foaia de titlu și terminând cu ultima pagină. Numărul se inserează în subsolul paginii, aliniat central. La foaia de titlu numărul paginii nu se indică. Fiecare capitol începe din pagină nouă.

Tabelele se numerează cu 2 cifre arabe, separate prin punct (nr. capitol.nr. tabel). Fiecare tabel are un titlu, Bold, amplasat deasupra tabelului, aliniat central.

Figurile (scheme, diagrame, grafice) se numerează cu 2 cifre, separate prin punct. Fiecare figură are titlu, Bold, amplasat sub figură, aliniat central.

Citarea actelor normative și a hotărârilor judecătorești. Denumirea completă a actului normativ (tip, număr, dată) se indică integral la prima mențiune în text, ulterior putând fi utilizată abrevierea introdusă în Lista abrevierilor. Hotărârile judecătorești se citează cu indicarea instanței, numărului dosarului/hotărârii și datei pronunțării.

Anexele trebuie să fie menționate în textul tezei și se prezintă în ordine crescătoare. Fiecare anexă începe din pagină nouă și are un titlu, Bold, amplasat deasupra anexei, aliniat la stânga.

Imprimarea tezei. Teza poate fi tipărită pe o singură față sau pe ambele fețe ale foii, în conformitate cu opțiunea stabilită înainte de depunerea lucrării. Volumul tezei se stabilește în funcție de numărul paginilor numerotate, indiferent de modul de tipărire.

Capitolul 6. PREZENTAREA BIBLIOGRAFIEI ÎN TEZA DE DOCTOR

Aparatul bibliografic al tezei este prezentat sub forma listei bibliografice și a referințelor bibliografice, în conformitate cu standardul național „SM ISO 690:2022 Informare și documentare. Reguli pentru prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor de informare”, aprobat de către Institutul de Standardizare din Moldova.

Acest standard oferă posibilitatea alegerii modului de citare a referințelor bibliografice: sistemul numeric, sistemul notelor consecutive (referințe la subsolul paginii) sau sistemul nume-dată (Harvard). Autorul trebuie să selecteze una din cele 3 modalități de citare și să o utilizeze pe tot parcursul tezei. Ținând cont de specificul domeniilor Drept și Științe politice, se recomandă cu prioritate sistemul notelor consecutive (referințe la subsolul paginii), care permite indicarea, în același loc, atât a doctrinei, cât și a actelor normative sau a jurisprudenței citate.

Citarea actelor normative. Referința bibliografică la un act normativ va include, de regulă: tipul actului, autoritatea emitentă (dacă este cazul), numărul și data adoptării, denumirea, sursa

publicării oficiale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova) și, după caz, sursa electronică și data accesării. Exemplu: Codul civil al Republicii Moldova: nr. 1107 din 06.06.2002. Monitorul Oficial al Republicii Moldova. 2002, nr. 82-86.

Citarea jurisprudenței. Referința bibliografică la o hotărâre judecătorească sau la o decizie a Curții Constituționale va include: instanța/autoritatea emitentă, tipul actului (hotărâre, decizie, sentință), numărul, data, denumirea/obiectul cauzei și sursa. Exemplu: Curtea Constituțională a Republicii Moldova. Hotărârea nr. 12 din 22.03.2022 privind controlul constituționalității unor prevederi din... Monitorul Oficial al Republicii Moldova. 2022, nr. ...

Citarea surselor de drept european și internațional. Tratatelor, convențiile internaționale, directivele și regulamentele Uniunii Europene, precum și hotărârile Curții Europene a Drepturilor Omului și ale Curții de Justiție a Uniunii Europene se citează cu indicarea denumirii oficiale, a numărului/datei și a sursei oficiale de publicare (EUR-Lex, HUDOC etc.), conform regulilor stabilite de SM ISO 690:2022 pentru resursele juridice.

Reguli generale de citare (aplicabile tuturor sistemelor):

- Listele alfabetice de referințe trebuie să fie ordonate în funcție de primul element al referinței.
- Lucrarea proprie a unui creator trebuie să preceadă orice altă resursă citată.
- Înregistrările multiple ale unui singur autor sunt aranjate cronologic.
- Creatorii corporativi (organizații, autorități publice) sunt ordonați alfabetic după primul cuvânt semnificativ al numelui.
- Actele normative pot fi grupate separat de doctrină și de jurisprudență, în ordine cronologică sau după forța juridică a actului.

Capitolul 7. CERINȚE DE ETICĂ PROFESIONALĂ

La redactarea tezei este obligatorie respectarea tuturor regulilor referitoare la utilizarea datelor. Este inadmisibilă orice formă de plagiat a textelor din surse tipărite sau online, inclusiv preluarea neatribuită a interpretărilor doctrinare, a soluțiilor jurisprudențiale comentate de alți autori sau a proiectelor de acte normative elaborate de terți. Preluarea ideilor, expresiilor, definițiilor, punctelor de vedere, argumentelor, clasificărilor etc. ale altor autori se face:

- sub formă de citate, cu utilizarea ghilimelelor;
- prin reproducere cu propriile cuvinte ale autorului tezei (parafrizare).

În ambele cazuri se vor indica în mod obligatoriu, sub forma referințelor bibliografice aplicate în teză, datele bibliografice ale sursei, inclusiv, după caz, sursa oficială a actului normativ sau a hotărârii judecătorești citate.

Cerințele principale de citare sunt următoarele:

- Textul citatului se cuprinde în ghilimele și se expune în forma gramaticală a sursei originale.
- Citatul trebuie redat fidel. Omiterea unor fragmente este admisă numai dacă nu denaturează sensul textului și este marcată corespunzător, de exemplu prin [...].
- Fiecare citat trebuie să fie urmat de referință la sursă.

- Numărul citărilor nu trebuie să fie nici prea mare, nici prea mic: citarea excesivă creează impresia unei lucrări compilate, iar citarea deficitară reduce valoarea științifică a informației expuse în teză.
- Este interzisă confecționarea și falsificarea datelor/rezultatelor și introducerea oricăror informații false în teză.
- Autorii tezelor sunt obligați să respecte prevederile Legii privind dreptul de autor și drepturile conexe nr. 230 din 28.07.2022, ale Codului de etică și deontologie profesională a personalului științific și științifico-didactic, precum și ale Regulamentului-cadru privind integritatea academică în instituțiile de învățământ superior, aprobat prin HG nr. 337 din 24.06.2026.

Capitolul 8. REZUMATUL TEZEI DE DOCTOR

Rezumatul tezei de doctor/doctor habilitat reprezintă o sinteză a tezei de doctor și trebuie să reflecte conținutul acesteia, jucând rolul de carte de vizită a acesteia. El are rol de document oficial obligatoriu, susținerea publică a tezei fiind permisă doar după examinarea și aprobarea lui de către comisia de susținere publică.

Volumul recomandat al rezumatului este de până la 35 pagini, în cazul tezei de doctor, și până la 50 pagini, în cazul tezei de doctor habilitat. Acesta va avea aceleași caracteristici de redactare ca și teza de doctor, cu specificarea că rezumatul se tipărește în format A5, iar micșorarea textului se face astfel încât să fie asigurată lizibilitatea textului.

Tabelul 2. Structura și volumul recomandat al rezumatului tezei de doctor

Nr. d/o	Denumirea elementelor	Teza de doctor	Teza de doctor habilitat
1.	Foaia de titlu	1	1
2.	Reversul foii de titlu	1	1
3.	Cuprins	1	1
4.	Reperete conceptuale ale cercetării	2-4	3-5
5.	Conținutul tezei	14-17	25-30
6.	Concluzii generale și recomandări	2-3	3-4
7.	Bibliografie	1-2	2-3
8.	Lista publicațiilor autorului la tema tezei	după caz	după caz
9.	Adnotare (română și engleză)	2	4
10.	Foaia de titlu suplimentară (dacă e cazul)	1	1
11.	Foaia privind datele de tipar	1	1
12.	Total pagini	până la 35	până la 50

Un exemplar de teză și de rezumat în limbile corespunzătoare sunt depuse în format fizic și electronic la Repozitoriul Bibliotecii științifice a ASEM și Bibliotecii USPEE, și sunt făcute publice, de rând cu lucrarea de sinteză (după caz), pe site-ul ASEM/USPEE și pe site-ul ANACEC cu cel puțin 1 lună înaintea datei susținerii publice.

Capitolul 9. CONSECINȚELE NERESPECTĂRII REGULILOR DE REDACTARE A TEZEI DE DOCTOR

Teza și rezumatul (rezumatele) la redactarea cărora nu au fost respectate regulile stabilite în prezentul Ghid pot fi respinse de către ANACEC pe motivul neconformității tehnoredactării. În acest caz, tezele pot fi înaintate repetat la ANACEC după înlăturarea încălcărilor depistate.

În caz de respingere pe motiv de plagiat, fals sau confecționare de rezultate/date și alte fraude științifice, candidatului i se va retrage dreptul de a susține teza/aceeași teză/(temă).

CONSORTIU NAȚIONAL ASEM USPPE	GH. 02. ȘD DȘPA GHID DE REDACTARE A TEZEI DE DOCTOR / DOCTOR HABILITAT ÎN ȘCOALA DOCTORALĂ ÎN DREPT, ȘTIINȚE POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE	REDAȚIA 01 PAGINA 13/19
---	---	---------------------------------------

Pot fi luate și alte decizii în urma nerespectării regulilor de redactare a tezelor, în conformitate cu prevederile Codului de etică și deontologie profesională al ASEM/USPEE și ale Regulamentului-cadru privind integritatea academică în instituțiile de învățământ superior.

Deciziile luate de ȘD DȘPA/ASEM/USPEE nu îi scutesc de răspundere pe cei vinovați de aplicarea prevederilor legislației în vigoare, inclusiv cele care se referă la drepturile de autor și drepturile conexe.

BIBLIOGRAFIA CONSULTATĂ

1. Codul Educației al Republicii Moldova: nr. 152 din 17.07.2014. Monitorul Oficial al Republicii Moldova. 2014, nr. 319-324.
2. Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III: HG Republicii Moldova nr. 1007 din 10.12.2014, cu modificările și completările ulterioare HG219 din 29.04.2026.
3. REG.02.SDDSPA. Regulament cu privire la perfectarea și eliberarea actelor de studii la ciclul III – doctorat în cadrul Școlii Doctorale în Drept, Științe Politice și Administrative. Chișinău, 2026.
4. Metodologia de conferire și confirmare a titlurilor științifice. Disponibil: https://www.legis.md/cautare/getResults?doc_id=144338&lang=ro#
5. Codul de etică și deontologie profesională a personalului științific și științifico-didactic: Decizia Consiliului de Conducere al ANACEC nr. 7 din 18.12.2018.
6. Regulamentul-cadru privind integritatea academică în instituțiile de învățământ superior: HG Republicii Moldova nr. 337 din 24.06.2026.
7. Legea privind dreptul de autor și drepturile conexe: nr. 230 din 28.07.2022. Disponibil: <https://www.legis.md/>
8. INSTITUTUL DE STANDARDIZARE DIN MOLDOVA (ISM). SM ISO 690:2022, Informare și documentare. Reguli pentru prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor de informare. Chișinău: INSM, 2022.
9. BORDIAN, Elena și Angelina CATANA. Prezentarea referințelor bibliografice și citarea resurselor de informare. Ghid practic. Chișinău: SEP INCE, 2023. ISBN 978-9975-167-33-8.
10. GHID pentru analiza și interpretarea Raportului de similitudini și a plagiatului identificat în lucrările prezentate la ANACEC. Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare. Online. 2025.
11. Codurile de etică și deontologie profesională al ASEM și USPEE, aprobate de Senatele instituțiilor membre ale Consorțiului, cu modificările și completările ulterioare.
12. Ghidul de redactare a tezei de doctor/doctor habilitat în Școala Doctorală ASEM (GH.14), utilizat ca reper metodologic pentru elaborarea prezentului Ghid.

Anexa 1

Model al foii de titlu a tezei de doctor

CONSORTIUL NAȚIONAL ASEM-USPEE „CONSTANTIN STERE”

ȘCOALA DOCTORALĂ ÎN DREPT, ȘTIINȚE POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE

Cu titlu de manuscris C.Z.U.:.....

NUMELE, PRENUMELE AUTORULUI

TITLUL TEZEI

CIFRUL ȘI DENUMIREA SPECIALITĂȚII ȘTIINȚIFICE (Drept / Științe politice)

Teză de doctor/doctor habilitat

Conducător științific: didactic	Semnătura	Numele, prenumele, titlul științific și științifico-
Consultant științific (pentru tezele de doctor habilitat): didactic	Semnătura	Numele, prenumele, titlul științific și științifico-
Autor:	Semnătura	Numele, prenumele

Chișinău, anul

Anexa 2

Model al foii privind dreptul de autor

©Numele, prenumele titularului dreptului de autor, anul redactării tezei

Anexa 3

Model de formulare a Rezultatului / Rezultatelor obținute care contribuie la soluționarea unei probleme științifice importante

Formularea Rezultatului/rezultatelor obținute care contribuie la soluționarea unei probleme științifice importante în teza de doctor include următoarele componente de bază, fapt ce nu exclude și alte componente specifice domeniului.

Componenta 1. Acțiunea și rezultatul acțiunii. Soluția problemei științifice este exprimată prin formulări specifice și vizează: acțiunea nemijlocită întreprinsă în procesul de investigație – elaborarea/fundamentarea/interpretarea/sistematizarea/reconceptualizarea/argumentarea/demonstrarea unei instituții juridice, politice sau administrative; rezultatul acțiunii – cadru conceptual/model/mecanism/procedură/clasificare/definiție/propunere de lege ferenda/metodologie/criteriu, etc.

Componenta 2. Efectul acțiunii și al rezultatelor. Se indică efectul/consecințele acțiunii și al rezultatelor implementate, aplicate, prin formulări de tipul: fapt care a contribuit la/a condus la/a determinat/a generat clarificarea, sistematizarea, ameliorarea, perfecționarea cadrului normativ/instituțional analizat.

Componenta 3. Contextul. Se precizează contextul/circumstanțele/câmpul de utilitate a rezultatelor obținute (de exemplu: în vederea perfecționării cadrului normativ național; pentru armonizarea legislației naționale cu acquis-ul Uniunii Europene; în vederea aplicării unitare a normei de către instanțele judecătorești).

Exemplu din domeniul dreptului: Rezultatul obținut care a contribuit la soluționarea unei probleme științifice importante constă în fundamentarea din punct de vedere doctrinar și normativ a mecanismului de răspundere juridică a autorităților publice locale, fapt ce a permis elaborarea unor propuneri de lege ferenda, în vederea armonizării cadrului normativ național cu standardele europene în domeniu.

Anexa 4

Model al declarației privind asumarea răspunderii

DECLARAȚIA PRIVIND ASUMAREA RĂSPUNDERII

la teza de doctor cu titlul _____, autor _____

Prin prezenta declarăm pe propria răspundere personală că:

- materialele prezentate în teza de doctor/habilitat/lucrare de sinteză și rezumatele tezei sunt rezultatul propriilor cercetări și realizări științifice;
- teza de doctor/habilitat/lucrare de sinteză și rezumatele tezei, plasate pe site-ul ANACEC, coincid cu versiunea pe hârtie ce urmează să fie depusă la ANACEC împreună cu dosarul pentru confirmarea/conferirea titlului științific.

În contextul celor expuse, conștientizăm că, în caz contrar, urmează să suportăm consecințele în conformitate cu legislația în vigoare.

Pretendentul la titlul științific:

Conducător/Consultant științific:

Numele, prenumele: _____

Numele, prenumele: _____

Semnătura: _____

Semnătura: _____

Data: _____

Exemple de referințe bibliografice pentru domeniile Drept și Științe politice

Doctrină (monografii)

BALTAG, Dumitru. Teoria generală a dreptului. Chișinău: Universul Juridic, 2023. ISBN 978-9975-00-000-0.

Acte normative

Constituția Republicii Moldova: adoptată la 29.07.1994. Monitorul Oficial al Republicii Moldova. 1994, nr. 1.

Codul civil al Republicii Moldova: nr. 1107 din 06.06.2002. Monitorul Oficial al Republicii Moldova. 2002, nr. 82-86, cu modificările și completările ulterioare.

Legea privind administrația publică locală: nr. 436 din 28.12.2006. Monitorul Oficial al Republicii Moldova. 2007, nr. 32-35.

Jurisprudență

CURTEA CONSTITUȚIONALĂ A REPUBLICII MOLDOVA. Hotărârea nr. 12 din 22.03.2022 privind controlul constituționalității unor prevederi din... Monitorul Oficial al Republicii Moldova. 2022, nr. 101-104.

CURTEA EUROPEANĂ A DREPTURILOR OMULUI. Hotărârea în cauza X c. Republicii Moldova, nr. 12345/20 din 15.06.2023. Disponibil: <https://hudoc.echr.coe.int> [accesat 2025-11-07].

Surse de drept al Uniunii Europene

Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal. Jurnalul Oficial al Uniunii Europene. Online. L 119. Disponibil: <https://eur-lex.europa.eu/> [accesat 2025-11-07].

Articole științifice

POPESCU, Ion. Reforma administrației publice locale în Republica Moldova. Studii Juridice și Administrative. 2024, nr. 2, pp. 45-60. ISSN 1857-0000.