

OBIECTIVE ALE CALITĂȚII ALE ȘCOLII DOCTORALE ÎN DREPT, ȘTIINȚE POLITICE ȘI ADMINISTRATIVE
(elaborat în baza obiectivelor calității ASEM și USPEE Constantin Stere, pentru anul universitar 2025-2026)

Obiectiv strategic din politica în domeniul calității	Obiectiv de proces	Indicator măsurabil	Măsuri de realizare	Resurse	Termen și viza de realizare	Responsabil de proces
OS-1 Sprijinirea continuă a calității serviciilor educaționale și dezvoltarea sistemului intern de asigurare a calității	Evaluarea academică și acreditarea programelor de studii conform criteriilor internaționale de acreditare (ARACIS/ ANACEC)	Pregătirea programelor educaționale (ciclul III, doctorat) pentru acreditare	Inițierea și desfășurarea procesului de evaluare internă și externă în vederea acreditării	RF: în limitele bugetului aprobat RU: Directorul și personalul ȘD, șefii de departamente, cadrele didactice	Pe parcursul anului	Directorul ȘD Șefii de departamente
		Implementarea Planurilor de acțiuni pentru eliminarea neconformităților și realizării recomandărilor parvenite în rezultatul evaluării externe a calității (pentru program evaluat)	Impunerea planului de acțiuni privind realizarea recomandărilor ARACIS Ajustarea activităților educaționale la prevederile standardelor înaintate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (ANACEC).	RF: în limitele bugetului aprobat RU: Directorul și metodistul ȘD, decanii, personalul ȘMEEB, șefii de departamente, cadrele didactice	Pe parcursul anului	Prim-prorector DMCDS Decanii /director ȘMEEB Șefii de departamente Comisiile Metodice și de Calitate Directorul ȘD, metodistul ȘD
	Evaluarea nivelului de satisfacție a studenților doctoranzi	Racordarea tuturor chestionarelor de evaluare a studenților doctoranzi la cerințele SMC	Revizuirea conținutului chestionarelor de evaluare a satisfacției doctoranzilor	RF: în limitele bugetului aprobat RU: Directorul și metodistul ȘD	Octombrie 2025	Directorul ȘD, DMCDS
		Evaluarea nivelului de satisfacție a doctoranzilor (min. 80% nivel de satisfacție)	- Difuzarea chestionarelor - Analiza rezultatelor chestionării. - Elaborarea propunerilor de îmbunătățire a nivelului de satisfacție.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: Directorul și metodistul ȘD	Pe parcursul anului	Directorul ȘD, metodistul ȘD

Dezvoltarea mecanismelor de ajustare a ofertei educaționale la necesitățile pieței muncii	Racordarea planurilor de învățământ și a curriculumelor universitare la Standardele de calificare (doctorat)	Revizuirea și actualizarea conținuturilor planurilor de învățământ și a curriculumelor universitare la toate disciplinele predate în vederea corespunderii cu Standardele de calificare	RF: în limitele bugetului aprobat RU: personalul ȘD, cadrele didactice	Noiembrie 2025	Directorul ȘD, Cadrele didactice titulare a cursurilor
Sporirea capacității programelor de studii din perspectiva dezvoltării durabile (noi discipline, conținuturi care să asigure dezvoltarea competențelor profesionale din perspectiva sustenabilității și digitalizării)	- Dezvoltarea a cel puțin un curs nou de studii - Aplicarea TIC în procesul educațional la 100% din numărul de cursuri academice și în asigurarea activităților centrate pe student.	- Dezvoltarea curriculumelor și conținuturilor noilor cursuri - Crearea accesului la rețeaua universitară pentru toți studenții doctoranzi ai Consorțiului. - Dezvoltarea platformei universitare (MOODLE) prin completarea cursurilor conform cerințelor normative	RF: în limitele bugetului aprobat RU: Cadrele didactice titulare a cursurilor, Membrii ȘD RF: în limitele bugetului aprobat RU: Personalul ȘD, cadrele didactice	Pe parcursul anului	Directorul ȘD, Cadrele didactice titulare a cursurilor
	Fortificarea potențialului conducătorilor de doctorat prin creșterea numărului de conducători a doctoranzilor cu abilitare viageră (minim 5 persoane)	- Consultarea și susținerea conducătorilor doctoranzilor cu abilitare viageră - Gestionarea bazei de date conducătorilor doctoranzilor cu abilitare viageră	RF: în limitele bugetului aprobat RU: directorul ȘD, conducătorii de doctorat, doctoranzii Personalul ȘD	Pe parcursul anului	Consiliul ȘD Directorul ȘD Conducătorii de doctorat
Asigurarea excelenței în activitatea școlii doctorale	Eficientizarea activității școlilor doctorale și a derulării programelor postdoctorale prin creșterea numărului de granturi doctorale și postdoctorale obținute (minim 10%)	Consultarea și susținerea conducătorilor de doctorat și a candidaților pentru programele postdoctorale în procesul de atragere a doctoranzilor și înaintarea proiectelor pentru obținerea granturilor	RF: în limitele bugetului aprobat RU: directorul ȘD, Personalul ȘD	Pe parcursul anului	Consiliul ȘD Directorul ȘD Personalul ȘD
	Creșterea numărului de susținere a tezelor de doctorat (minim 5 teze susținute)	- Acordarea suportului continuu doctoranzilor și conducătorilor de doctorat în procesul de susținere a tezelor de doctor. - Monitorizarea activității doctoranzilor.	RF: în limitele bugetului aprobat RU: Personalul ȘD, Conducătorii de doctorat		Consiliul ȘD Directorul ȘD Conducătorii de doctorat

OS-2 Consolidarea activității de cercetare științifică în vederea creșterii vizibilității naționale și internaționale a Academiei de Studii Economice din Moldova și USPEE	Integrarea inovațiilor în educație	Diseminarea cercetărilor științifice ale studenților doctoranzi prin organizarea diverselor manifestări științifice (min 1 manifestare, min 10% din doctoranzi implicați)	- Atragerea și implicarea studenților doctoranzi în participarea la conferințe naționale și internaționale - Susținerea studenților doctoranzi în activitatea de publicare a rezultatelor cercetărilor sale	RF: în limitele bugetului aprobat RU: directorul ȘD, Conducătorii de doctorat, doctoranzii	Mai 2026	Directorul ȘD, conducătorii de doctorat, doctoranzii
		Racordarea activității ȘD la bunele practici internaționale	Actualizarea Ghidului doctorandului	RF: în limitele bugetului aprobat RU: personalul ȘD, doctoranzii		
		Consultarea și diseminarea informațiilor pentru conducătorii de doctorat	Organizarea mesei rotunde cu conducătorii de doctorat	RF: în limitele bugetului aprobat RU: personalul ȘD, doctoranzii		
		Asigurarea înmatriculării la studiile doctorale a cetățenilor străini și reprezentanților diasporei (minimum 5)	Acordarea consultațiilor necesare admiterii și înmatriculării	RF: în limitele bugetului aprobat RU: personalul ȘD		
OS-3 Intensificarea implicării comunității academice în asigurarea excelenței educațional-științifice și creșterea responsabilității întregului personal față de asigurarea calității proceselor și activităților universitare	Asigurarea transparenței și a eficienței proceselor	Creșterea numărului de mobilități de documentare și cercetare a doctoranzilor (min. cu 10%)	Informarea doctoranzilor cu privire la ofertele de mobilitate internațională și gestionarea mobilităților realizate de doctoranzi	RF: în limitele bugetului aprobat RU: personalul ȘD, doctoranzii	Pe parcursul anului	Directorul ȘD
		Creșterea nivelului de intoleranță față de acțiuni de fraudă academică (plagiat, copiat, mituire) în mediul educațional	Implementarea prevederilor incluse în Planul de acțiuni de asigurare de asigurare a integrității și combaterea corupției	RF: în limitele bugetului aprobat RU: Directorul ȘD, personalul ȘD, doctoranzii		
		Dezvoltarea serviciilor acordate doctoranzilor de către bibliotecile USPEE și ASEM	Extinderea serviciilor acordate doctoranzilor de către bibliotecile USPEE și ASEM	RF: în limitele bugetului aprobat RU: Directorul ȘD, personalul Bibliotecii științifice USPEE și ASEM		
		Dezvoltarea sistemului informațional al ȘD	Actualizarea continuă a paginii web a ȘD DȘPA	RF: în limitele bugetului aprobat RU: Directorul ȘD, metodistul ȘD		
OS-4 Consolidarea infrastructurii pentru asigurarea calității în educație, cercetare și servicii sociale	Îmbunătățirea condițiilor necesare pentru furnizarea unor servicii de calitate				Pe parcursul anului	Directorul ȘD, personalul Bibliotecii științifice USPEE și ASEM

Elaborat:

Cristina COPĂCEANU

Directorul ȘD

C. Copăceanu