

Curriculum Vitae

Informaţii personale

Nume / Prenume	**SOSNA Boris**
Adresa(e)	mun. Chişinău, str. Dîmbului, nr. 40
Telefon(oane)	+37379405422
Fax(uri)	
E-mail(uri)	sosnaboris99@gmail.com
Naţionalitate(-tăţi)	ucrainean
Data naşterii	06.01.1954
Sex	masculin

Loc de muncă vizat / Domeniu ocupaţional

Experienţa profesională

1980 - prezent

Perioada	25.09.1980 – 16.11.1982
Funcţia sau postul ocupat	asistent (lector) la catedră Facultatea de drept
Numele şi adresa angajatorului	Universitatea de stat din Moldova
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Didactică, drept
Perioada	15.11.1982 – 15.11.1985
Funcţia sau postul ocupat	Aspirant
Numele şi adresa angajatorului	Universitatea de stat din Moscova
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Cercetare, drept
Perioada	06.12.1985-25.08.1990

Funcţia sau postul ocupat	**Lector superior**
Numele şi adresa angajatorului	**Universitatea de stat din Moldova**
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	**Didactică, drept**
Perioada	**01.09.1990-18.12.1992**
Funcţia sau postul ocupat	**Doctorant**
Numele şi adresa angajatorului	**Universitatea de stat din Moscova**
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	**Cercetare, drept**
Perioada	**05.06.1992-12.09.1997**
Funcţia sau postul ocupat	**Director comercial**
Numele şi adresa angajatorului	**Întreprinderi comerciale**
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	**Conducere**
Perioada	**01.09.1997-30.06.1998**
Funcţia sau postul ocupat	**Lector superior**
Numele şi adresa angajatorului	**Universitatea de stat din Moldova**
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	**Didactică, drept**
Perioada	**17.12.1999-30.11.2004**
Funcţia sau postul ocupat	**Conferenţiar universitar**
Numele şi adresa angajatorului	**Universitatea de studii umanistice din Moldova**
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	**Didactică, drept**

Perioada	**2019 - prezent**
Funcţia sau postul ocupat	**Conducător de doctorat**
Numele şi adresa angajatorului	**Consorțiul Național ASEM – USPEE „Constantin Stere”**
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	**Didactică, cercetare**
Perioada	**01.09.2002-01.09.2019**
Funcţia sau postul ocupat	**Conferenţiar universitar**
Numele şi adresa angajatorului	**Academia de drept din Moldova, ulterior Universitatea de studii Europene din Moldova**
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	**Didactică, drept**
Perioada	**01.01.2002-prezent (*din 2020 – profesor*)**
Funcţia sau postul ocupat	**Profesor universitar**
Numele şi adresa angajatorului	**Universitatea de stat din Comrat**
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	**Didactică, drept**
Perioada	**01.05.2004-prezent**
Funcţia sau postul ocupat	**Cercetător ştiinţific superior (voluntar)**
Numele şi adresa angajatorului	**Institutul de Cercetări Juridice, Politice și Sociologice**
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	**cercetare**
Perioada	**01.01.2008-01.09.2018**
Funcţia sau postul ocupat	**Șef de catedră Drept.**
Numele şi adresa angajatorului	**Institutul de Formare Continuă**
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	**Didactica, drept**

Educaţie şi formare

Perioada	**1985**
Calificarea/diploma obţinută	**Doctor în drept**
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ/furnizorului de formare	**Universitatea de stat din Moscova**
Perioada	**anul absolvirii - 1980**
Calificarea/diploma obţinută	**Studii superioare în drept**
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ/furnizorului de formare	**Universitatea de stat din Moldova, Facultatea de drept**

Activităţi de cercetare

Pe parcursul perioadei de activitate profesională au fost publicate personal şi în coautorat în jur de 700 de publicaţii (articole ştiinţifice, manuale, monografii, comentarii și alt.)

Aptitudini şi competenţe personale

- Utilizarea calculatorului – nivel avansat de cunoaştere
- Excelente abilităţi comunicaţionale, fire dinamică, sociabilă, uşor adaptabilă
- Posibilitatea de a lucra şi peste program
- Mă adaptez uşor la condiţiile de muncă
- Învăţ lucruri noi şi îmi formez uşor noi deprinderi profesionale

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare	**Înţelegere**				**Vorbire**				**Scriere**	
	Ascultare		**Citire**		**Participare la conversaţie**		**Discurs oral**			
Engleză	-	bine	-	bine	-	bine	-	bine	-	bine
Franceză	-	bine	-	bine	-	bine	-	bine	-	bine

Competenţe şi abilităţi sociale

- Spiritul de echipă;
- Capacitate de adaptare la medii multiculturale, obţinută prin experienţa de muncă.
- O bună capacitate de comunicare, obţinută ca urmare a experienţei profesionale

Competenţe şi aptitudini organizatorice

- Leadership (conducator);
- Spirit organizatoric (experienţă);
- Experienţă bună a managementului echipei.

Competenţe şi aptitudini tehnice

- O bună cunoaştere a proceselor de control al calităţii.

Competenţe şi aptitudini de utilizare a calculatorului

- O bună stăpânire a instrumentelor Microsoft Office™ (Word™, Excel™).

Competențe și aptitudini artistice

- Cititul.

Permis de conducere

CAT. B,